

Sul sito web istituzionale

[www.conservatorio.udine.it](http://www.conservatorio.udine.it)

Albo pretorio: Albo personale docente; Albo personale non docente; Albo generale

Produzione e ricerca: Rapporti internazionali – Progetto Erasmus

Prot. n. 10735 / A-28

Udine, 19 dicembre 2014

**BANDO MOBILITÀ INTERNAZIONALE PROGRAMMA “ERASMUS+”  
DOCENTI E STAFF  
A.A. 2015/2016**

**ART. 1 - PREMESSA**

Il Conservatorio “J. Tomadini” di Udine ha stipulato una serie di accordi bilaterali di cooperazione nell’ambito del Programma Europeo di mobilità ERASMUS+.

L’azione del Programma per l’istruzione superiore, denominata ERASMUS+, si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell’istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale, promuovendo la mobilità di studenti e docenti universitari, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all’interno della Comunità Europea, rafforzando l’educazione all’interculturalità e traendone vantaggio sul piano didattico, musicale e linguistico.

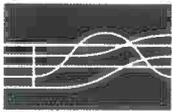
Il Programma ERASMUS+ risponde alle esigenze didattiche e di apprendimento degli studenti, dei docenti e del personale amministrativo delle istituzioni AFAM, promuovendo la loro mobilità tra i Programme Countries:

Member States of the European Union (EU)			
Belgium	Greece	Lithuania	Portugal
Bulgaria	Spain	Luxembourg	Romania
Czech Republic	France	Hungary	Slovenia
Denmark	Croatia	Malta	Slovakia
Germany	Italy	Netherlands	Finland
Estonia	Cyprus	Austria	Sweden
Ireland	Latvia	Poland	United Kingdom
Non EU Programme Countries			
Former Yugoslav Republic of Macedonia	Iceland	Norway	
	Liechtenstein	Turkey	

**ART. 2 - MOBILITA' DOCENTI E STAFF**

L’azione del Progetto ERASMUS+ permette ai docenti ed al personale amministrativo del Conservatorio occasioni di aggiornamento e di crescita professionale promuovendo lo scambio di competenze e di esperienze.

Il periodo di permanenza all’estero per mobilità docenti per attività didattica va da un minimo di due giorni, per un minimo di 8 ore ad un massimo di due mesi. Il Programma ERASMUS+ prevede inoltre che il personale docente e non docente degli Istituti d’Istruzione superiore possa trascorrere un periodo di formazione di durata compresa fra 2 giorni (minimo) e due mesi (massimo) presso imprese o Istituti d’Istruzione Superiore in uno dei Paesi partecipanti al Programma.



Attraverso la mobilità per formazione il beneficiario può svolgere un periodo all'estero, presso Istituti di Istruzione Superiore o presso imprese.

Non è possibile utilizzare i contributi erogati per la partecipazione a convegni, conferenze, seminari, workshop.

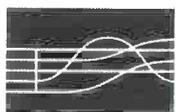
L'attività di formazione può essere svolta presso qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva sul mercato del lavoro o nei campi dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

A titolo di esempio, sono eleggibili come sedi di formazione: piccole, medie o grandi imprese, pubbliche o private; enti pubblici a livello locale, regionale o nazionale; organizzazioni del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni professionali e dell'artigianato e organizzazioni sindacali; istituti di ricerca; fondazioni; istituzioni di istruzione superiore; scuole o centri educativi di qualsiasi livello, compresa l'educazione degli adulti; organizzazioni non-profit, associazioni, ong; enti di orientamento professionale, consulenza professionale e servizi di informazioni.

Una lista aggiornata delle iniziative di Staff Training organizzate in Europa può essere consultata al sito web IMOTION (Integration and Promotion of Staff training Courses at Universities across Europe) <http://staffmobility.eu/> piattaforma online finanziata dalla Comunità Europea.

Il Conservatorio ha stipulato, in passato, accordi bilaterali con Istituti superiori musicali come da seguente elenco:

Conservatorio Superior de Musica "Oscar Espla"	Alicante	(ES)	Spagna
Artez Institute of the Arts	Arnhem	(NL)	Olanda
Conservatoire Royal de Bruxelles	Bruxelles	(BE)	Belgio
Liszt Ferenc Academy of Music	Budapest	(HU)	Ungheria
Royal Irish Academy of Music	Dublino	(IE)	Irlanda
Robert Schumann Hochschule Düsseldorf	Düsseldorf	(DE)	Germania
Joseph Haydn Konservatorium des Landes Burgenland	Eisenstadt	(AT)	Austria
Hochschule für Musik Freiburg	Freiburg	(DE)	Germania
Real Conservatorio Superior de Musica "Victor Eugenia"	Granada	(ES)	Spagna
Universität für Musik und darstellende Kunst Graz	Graz	(AT)	Austria
Yasar Universitesi	Izmir	(TR)	Turchia
Akademia Muzyczna w Krakowie	Krakow	(PL)	Polonia
Conservatorio Superior de Musica de Canarias	Las Palmas	(ES)	Spagna
Hochschule für Musik und Theater "Mendelssohn"	Leipzig	(DE)	Germania
Luca School of Arts / Campus Lemmeninstituut	Leuven	(BE)	Belgio
University Of Ljubljana, Academy Of Music	Ljubljana	(SL)	Slovenia
Trinity Laban Conservatoire of Music and Dance	Londra	(GB)	Gran Bretagna
Zuyd Hogeschool	Maastricht	(NL)	Olanda
Conservatorio Superior de Musica de Malaga	Malaga	(ES)	Spagna
Staatliche Hochschule für Musik und darstellende Kunst Mannheim	Mannheim	(DE)	Germania
Norges Musikkhøgskole	Oslo	(NO)	Norvegia
Ostravska Univerzita v Ostrave, Faculta umeni	Ostrava	(CZ)	Rep. Ceca
Oulu University of Applied Sciences	Oulu	(SF)	Finlandia
Istituto Politecnico do Porto – ESMAE Escola Superior de Musica, Artes e Espetaculo do Porto	Porto	(P)	Portogallo
Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu	Poznań	(PL)	Polonia
Jazeps Vītols Latvian Academy Of Music	Riga	(LV)	Lettonia
Conservatorio Superior de Musica de Castilla y Leon (Coscyll – Salamanca)	Salamanca	(ES)	Spagna
Conservatorio Superior de Musica "Manuel Castillo"	Siviglia	(ES)	Spagna
Staatliche Hochschule für Musik und darstellende Kunst Stuttgart	Stoccarda	(DE)	Germania
Kungl. Musikhogskolan I Stockholm	Stoccolma	(SE)	Svezia
Estonia Academy of Music and Theatre	Tallinn	(EE)	Estonia
Norges Teknisk-naturvitenskaplige Universitet	Trondheim	(NO)	Norvegia
Staatliche Hochschule für Musik Trossingen	Trossingen	(DE)	Germania
HKU – University of the Arts Utrecht – Utrecht Conservatorium	Utrecht	(NL)	Olanda
Conservatorio Superior de Musica "Joaquin Rodrigo"	Valencia	(ES)	Spagna



Konservatorium Wien University	Vienna	(AT)	Austria
Universität für Musik und darstellende Kunst Wien	Vienna	(AT)	Austria
Conservatorio Superior de Musica de Vigo	Vigo	(ES)	Spagna
Lietuvos Muzikos ir teatro akademija	Vilnius	(LT)	Lituania

I docenti e lo staff possono proporre all'Ufficio Erasmus l'apertura di un nuovo accordo con istituzioni in possesso di Carta Erasmus per Istituzioni di Istruzione Superiore (ECHE) appartenenti ad uno dei paesi indicati nell'Art. 1. In attesa di conoscere l'esatto importo del contributo finanziario concesso dall'Agenzia Nazionale per l'a.a. 2015/2016, il Conservatorio avvia una procedura di selezione per la formazione di un elenco di idoneità Erasmus dal quale si attingerà fino a copertura dei fondi erogati per l'a.a. 2015/2016.

### ART. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla mobilità ERASMUS+ possono partecipare tutti i docenti ed il personale amministrativo dell'Istituto, a condizione che permangano in servizio presso il medesimo Istituto durante l'a.a. 2015/2016.

Possono presentare la domanda i docenti ed il personale amministrativo che abbiano i seguenti requisiti:

- avere una conoscenza adeguata della lingua inglese o di quella del Paese ospitante o di altra lingua indicata dal Paese ospitante;
- non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità.

### ART. 4 – CONTRIBUTO FINANZIARIO

A supporto della mobilità è previsto un sostegno finanziario a titolo di contributo delle spese e non inteso a coprire l'intero costo del soggiorno all'estero.

In particolare, il beneficiario riceve un contributo economico per il soggiorno e le spese di viaggio.

L'ammontare finale del contributo per il periodo di mobilità è dato dal numero dei giorni di mobilità moltiplicato per l'importo giornaliero del contributo per il soggiorno del Paese di destinazione; a tale ammontare occorre infine aggiungere il contributo per le spese di viaggio.

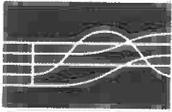
L'Erasmus + Programme prevede le seguenti modalità di sostegno finanziario per il soggiorno per personale docente o amministrativo:

		Diaria giornaliera ammmissibile fino al 14° giorno	Diaria giornaliera ammmissibile dal 15° al 60° giorno
Gruppo A	Denmark, Ireland, Netherlands, Sweden, United Kingdom	€ 128,00	€ 89,60
Gruppo B	Austria, Belgium, Bulgaria, Cyprus, Czech Republic, Finland, France, Greece, Hungary, Iceland, Italy, Liechtenstein, Luxemburg, Norway, Poland, Romania, Switzerland, Turkey	€ 112,00	€ 78,40
Gruppo C	Former Yugoslav Republic of Macedonia, Germany, Latvia, Malta, Portugal, Slovakia, Spain	€ 96,00	€ 67,20
Gruppo D	Croatia, Estonia, Lithuania, Slovenia	€ 80,00	€ 56,00

Il contributo per il viaggio è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza.

La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.

KM	€
0-99 km	€ 0,00
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000-3999 km	€ 530,00
4000-7999 km	€ 820,00
8000-19999 km	€ 1100,00



La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web: [http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)  
Il beneficiario dovrà, prima della partenza, sottoscrivere l'Accordo di mobilità presso l'Ufficio Erasmus del Conservatorio e dovrà ritirare la documentazione inerente. Entro 30 giorni dalla firma dell'Accordo da entrambe le parti, e non oltre la data di inizio del periodo di mobilità, il beneficiario riceverà un pre-finanziamento rappresentante l'80% dell'ammontare massimo del contributo della mobilità. Il saldo, rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero certificato dall'Attestato di frequenza fornito dall'Istituto ospitante, verrà erogato dopo il rientro in sede del beneficiario e successivamente alla consegna dei documenti che verranno indicati nel contratto.

#### ART. 5 - OBBLIGHI DOCENTI E STAFF

All'atto della pubblicazione dell'elenco definitivo delle idoneità Erasmus, i candidati interessati dovranno firmare una **lettera di impegno** ad accettare il contributo finanziario Erasmus e, prima della partenza, sottoscrivere con l'Istituzione di appartenenza un apposito **contratto**, dove saranno indicati gli impegni reciproci, il periodo in cui si svolgerà la mobilità e l'importo del contributo finanziario.

Dovrà inoltre essere sottoscritto da entrambe le Istituzioni un **accordo di mobilità** (Staff mobility for teaching / training mobility Agreement) dove saranno indicati nel dettaglio gli obiettivi della mobilità, il programma di insegnamento / le attività da svolgere e ed i risultati attesi.

I beneficiari coinvolti nella mobilità Erasmus dovranno autonomamente organizzare il viaggio e tutto quanto necessario per il soggiorno nel Paese di destinazione.

Il beneficiario deve presentarsi all'istituzione straniera con i seguenti documenti:

- carta d'identità o passaporto validi;
- la tessera TEAM o altri modelli o formule assicurative necessarie nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel Paese ospitante durante il soggiorno all'estero;
- un certificato attestante la condizione di dipendente del Conservatorio di Udine.

Al rientro in sede, il beneficiario è tenuto a consegnare all'Istituzione:

- i documenti di spesa attestanti i costi del viaggio, nonché i titoli di viaggio (in caso di utilizzo del mezzo aereo sono richieste anche le carte di imbarco);
- certificazione rilasciata dall'Istituzione ospitante dalla quale risultino il **numero dei giorni, e per l'attività di insegnamento, anche le ore di docenza**;
- rapporto narrativo (EU Survey) che il beneficiario riceverà automaticamente al termine della mobilità all'indirizzo e-mail indicato sul modulo di candidatura allegato e che dovrà restituire secondo le modalità indicate dalla piattaforma informatica (Mobility Tool).

#### ART. 6 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I docenti e il personale amministrativo interessato possono partecipare secondo le seguenti modalità:

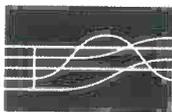
- 1) presentare domanda di selezione interna (allegato A), indicando le sedi prescelte (massimo 3) in ordine di preferenza, l'attività che si intende svolgere presso l'istituto ospitante e l'indicazione della durata;
- 2) allegare alla domanda:
  - il programma dettagliato di docenza / lavoro (in italiano e in inglese o nella lingua del Paese dove si intende presentare domanda);
  - il proprio Curriculum vitae (in italiano e in inglese o nella lingua del Paese dove si intende presentare domanda);
  - il proprio Language Passport (in inglese) in formato europeo secondo il modello allegato.

La domanda deve pervenire all'Ufficio Erasmus del Conservatorio, sig.ra Tiziana Comisso, **entro il 21 gennaio 2015**.

#### ART. 7 - SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature pervenute entro il termine prescritto, complete di tutti gli allegati richiesti, saranno esaminate da una commissione che formulerà un elenco di idoneità.

La commissione giudicatrice è composta dal Coordinatore dei Rapporti Internazionali, dal Referente Erasmus e dall'assistente incaricata per i rapporti internazionali.



La commissione formula l'elenco degli idonei a partecipare alla mobilità in quanto in possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso in cui gli idonei fossero un numero superiore a 10 unità o nel caso la disponibilità dei fondi assegnati venga ritenuta insufficiente a coprire tutte le candidature presentate, la commissione procederà con la formulazione di criteri per l'elaborazione di una graduatoria.

#### **ART. 8 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI**

Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, dispone la pubblicazione delle graduatorie all'Albo del Conservatorio entro la settimana successiva la formulazione. Le graduatorie sono efficaci dalla data di pubblicazione.

Il Conservatorio dispone in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alle graduatorie.

#### **ART. 9 - ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO**

L'individuazione dei beneficiari del contributo finanziario Erasmus, è subordinata:

- all'accoglimento della domanda del candidato presso l'Istituzione partner richiesta;
- al contributo erogato dall'Agenzia Nazionale.

Entro **5 giorni dalla pubblicazione** degli atti, il candidato selezionato è tenuto a sottoscrivere la lettera di accettazione del contributo finanziario firmando l'apposito modulo, disponibile presso l'Ufficio Erasmus del Conservatorio, ed impegnandosi con tale adesione a compiere la mobilità ai sensi della normativa richiamata dal presente bando.

In caso di rinuncia al contributo per la mobilità, il candidato dovrà inviare una comunicazione scritta al Direttore del Conservatorio, contenente le motivazioni della rinuncia.

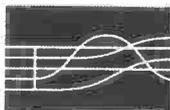
La rinuncia alla borsa di studio non potrà, in ogni caso, essere notificata una volta che l'Istituzione ospitante abbia comunicato l'accettazione del candidato, se non per gravi e comprovati motivi.

#### **ART. 10 - NORMA DI RINVIO**

Quanto previsto dal presente bando potrà essere modificato e/o integrato dalle norme future e comunicazioni indicate dall'Agenzia Europea EACEA e dall'Agenzia Nazionale o ad eventuali comunicazioni del Conservatorio di Musica "J. Tomadini" di Udine.



**Il Direttore**  
M° Paolo Pellarini



Allegato A

**MODULO DI CANDIDATURA PER MOBILITA' ERASMUS+  
PER L'A.A. 2015 / 2016  
Da presentare entro il 21/01/15**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445

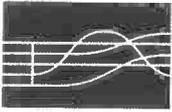
Nome e Cognome	
Luogo e data di nascita	
Residenza / Domicilio	
Codice Fiscale	
Telefono / Fax	Telefono cellulare
E-mail	
Docente o staff <input type="checkbox"/> a tempo indeterminato <input type="checkbox"/> a tempo determinato <input type="checkbox"/> in utilizzazione	

Il sottoscritto con la presente chiede di partecipare alla selezione per l'assegnazione di contributi finanziari per la mobilità internazionale Programma "Erasmus +".

Sedi richieste (max 3 in ordine di preferenza):

N.	Denominazione Istituto	Codice Erasmus	Città	Paese
1				
2				
3				

Per ulteriori sedi rivolgersi direttamente al responsabile Erasmus.



Sintesi del corso / attività proposto per docenza / formazione e indicazione della durata (minimo 8 ore):


Allegati alla presente su supporto informatico (obbligatori):

- Curriculum vitae in italiano, in inglese o nella lingua dei possibili Istituti ospitanti
- Language Passport
- Programma di docenza / lavoro dettagliato

Il sottoscritto autorizza il Conservatorio di Udine al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal Decreto Legislativo 196/2003.

Udine, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_